



OBEC JAZERNICA

Názov a sídlo organizácie:	Obec Jazernica
Poradové číslo vnútorného predpisu:	1/2019
Vypracoval:	Ing. Ladislav Lukáč, hlavný kontrolór obce
Schválil:	Ivan Gejdoš, starosta obce
Dátum vyhotovenia vnútorného predpisu:	28.12.2018
Účinnosť vnútorného predpisu od:	01.02.2019
Ruší sa vnútorný predpis:	
Prílohy:	

RÁMCOVÁ NÁPLŇ ČINNOSTI A ROKOVACÍ PORIADOK KOMISIÍ OBCENÉHO ZASTUPITEĽSTVA V JAZERNICI

Obecné zastupiteľstvo v **Jazernici** na základe § 15 ods. 3 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva túto rámcovú náplň činnosti a rokovací poriadok komisií obecného zastupiteľstva.

I. ČASŤ

ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Rámcová náplň činnosti komisií obecného zastupiteľstva v Jazernici a rokovací poriadok komisií obecného zastupiteľstva v Jazernici (ďalej rámcová náplň a rokovací poriadok komisie) upravuje postavenie a úlohy komisií, členstvo v komisiách, zasadnutie komisií a uznesenie komisií.
2. Táto rámcová náplň a rokovací poriadok komisií sa vzťahuje na činnosť a rokovanie komisií zriadených v súlade s § 15 ods. 3 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

II. ČASŤ

RÁMCOVÁ NÁPLŇ ČINNOSTI KOMISIÍ

1. Komisie zriaďuje obecné zastupiteľstvo obce Jazernica ako svoje stále alebo dočasné orgány.

Čl. 1

Postavenie a úlohy komisií

1. Komisie sú poradnými, iniciatívnymi a kontrolnými orgánmi OZ. Plnia úlohy v rozsahu, schválenom OZ.
2. Zloženie a úlohy komisií vymedzuje OZ, ktoré môže podľa potreby komisie zlučovať, rozdeľovať a zrušiť.

3. Komisie na úsekoch, pre ktoré sú zriadené, najmä:
 - a) v rámci poradnej funkcie vypracúvajú stanoviská k materiálom prerokúvaným na OZ ako aj k návrhom zámerov obecného charakteru z hľadiska zabezpečenia potrieb a záujmov obyvateľov obce
 - b) v rámci iniciatívnej funkcie vypracúvajú návrhy a podnety na riešenie všetkých dôležitých otázok života obce pre OZ a pre starostu obce. Návrh spravidla obsahuje:
 - zákon, resp. inú právnu normu, podľa ktorej sa má postupovať
 - uvažované materiálne zabezpečenie, predpokladané finančné náklady a dopad na rozpočet obce
 - odporúčaný postup realizácie návrhov a podnetov
 - c) v rámci kontrolnej funkcie sa podieľajú na výkone kontroly realizovania uznesení OZ, dodržiavaní všeobecne záväzných nariadení obce a vybavovaní podnetov, sťažností a petícií obyvateľov obce.
4. Rokovanie komisie upravuje rokovací poriadok.
5. Komisie OZ nie sú oprávnené realizovať úlohy, ktoré im nevymedzilo OZ (§ 15 ods. 3 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov).

Čl. 2

Komisie obecného zastupiteľstva

Obecné zastupiteľstvo v Jazernici má zriadené tieto stále komisie:

- 1) Komisia na ochranu verejného poriadku a na šetrenie sťažností
- 2) Komisia pre kultúru a šport

Čl. 3

Rámcová náplň činnosti komisií

1. **Komisia pre ochranu verejného poriadku a na šetrenie sťažností** – je stálym poradným, iniciatívnym a kontrolným orgánom obecného zastupiteľstva
 - sleduje stav verejného poriadku v obci a navrhuje konkrétne opatrenia na jeho zlepšenie,
 - zabezpečuje a kontroluje ochranu verejného poriadku na verejných priestranstvách, vo verejných miestnostiach, na športových a kultúrnych podujatiach, na obecných slávnostiach, pri ochrane štátnych a obecných symbolov,
 - podáva podnety obecnému zastupiteľstvu na vydanie všeobecne záväzného nariadenia, pokiaľ má dopad na ochranu verejného poriadku,
 - podieľa sa na preventívnej a kontrolnej činnosti na úseku verejného poriadku,
 - podieľa sa na tvorbe podkladov pre návrh rozpočtu obce z hľadiska svojej pôsobnosti,
 - kontroluje čistotu obce, výskyt nepovolených skládok domového odpadu, ochranu zelene a pod.
 - podieľa sa na riešení susedských sporov, alebo priestupkov proti spolunažívaniu,
 - rieši problémy, ktoré sú v obci podané ako námety od občanov,
 - prešetruje sťažnosti od občanov v zmysle vnútorného predpisu na šetrenie sťažností a predvoláva na zasadnutie komisie konkrétne osoby, ktoré sa riešia v súvislosti s podaním a riešením sťažností,
 - pri zabezpečovaní verejného poriadku spolupracuje s políciou,
 - navrhuje pokuty za priestupky – rušenie nočného klúdu, verejné pohoršenie, obťažovanie hlukom, zaberanie a znečisťovanie verejného priestranstva.

2. Komisia pre kultúru a šport – je stálym poradným, iniciatívnym a kontrolným orgánom obecného zastupiteľstva

- zostavuje a aktualizuje kalendár podujatí organizovaných a zabezpečovaných v oblasti kultúry, spoločenských aktivít, záujmovej činnosti, športu a turistiky,
- v rámci svojej pôsobnosti aktívne spolupracuje s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva a zložkami organizovanými v obci (JDS, ZPOZ, SČK a pod.)
- v spolupráci s obecným úradom pripravuje a organizačne zabezpečuje významné kultúrne a spoločenské podujatia miestneho významu,
- kontroluje stav zariadení pre praktický výkon kultúrnych a spoločenských podujatí v obci,
- sleduje a vyhodnocuje úroveň a výsledky jednotlivých kultúrnych a spoločenských podujatí, o čom pravidelne informuje obecné zastupiteľstvo,
- predkladá návrhy pri zostavovaní rozpočtu obce z hľadiska potrieb finančného zabezpečenia kultúrnych, spoločenských, telovýchovných a športových podujatí
- vytvára vhodné podmienky pre zabezpečenie rozvoja obecnej knižnice,
- podnetnými návrhmi vytvára podmienky pre rozvoj telesnej kultúry, najmä v oblasti možného športového využitia pre všetky vekové kategórie obyvateľov obce,
- v úzkej spolupráci s obecným úradom pripravuje a organizačne zabezpečuje športové, telovýchovné a turistické podujatia pre obyvateľov obce,
- kontroluje stav športových a telovýchovných zariadení v obci, sleduje a vyhodnocuje úroveň a výsledky jednotlivých športových, telovýchovných a turistických podujatí, o čom pravidelne informuje obecné zastupiteľstvo

Čl. 4

Členstvo v komisiách obecného zastupiteľstva a členovia komisií

1. Komisie obecného zastupiteľstva sú zložené z poslancov OZ, občanov a zamestnancov obecného úradu.
2. Šetrenie sťažností vykonávajú výlučne poslanci obecného zastupiteľstva v rámci komisie pre ochranu verejného poriadku a pre šetrenie sťažností.
3. Na čele komisie je predseda komisie, ktorého volí obecné zastupiteľstvo z poslancov OZ. OZ môže predsedu komisie kedykoľvek odvolať.
4. Návrhy na obsadenie komisií obecného zastupiteľstva môže predkladať každý obyvateľ obce oprávnený voliť do orgánov samosprávy obce, do jedného mesiaca od ustanovujúceho zasadnutia obecného zastupiteľstva na obecný úrad. Ak nie je predložený návrh, členov komisie si navrhne predseda komisie.
5. Návrh na obsadenie člena komisie obecného zastupiteľstva musí obsahovať:
 - meno, priezvisko, titul
 - adresa trvalého pobytu
 - písomný súhlas s obsadením miesta člena komisie.
6. Za členov komisie sú zvolení kandidáti, ktorí získali nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých poslancov.
7. Počet členov jednotlivých komisií obecného zastupiteľstva je individuálny, minimálne 3 členovia.
8. Členovia komisie majú právo zúčastňovať sa na zasadnutiach komisie, predkladať návrhy a pripomienky, obhajovať oprávnené záujmy obyvateľov obce Jazernica,
9. Člen komisie ospravedlňuje svoju neúčast' na zasadnutí komisie vopred predsedovi komisie.
10. Členovia komisie môžu byť predsedom alebo komisiou poverení osobitnými úlohami, patriacimi do pôsobnosti komisie
11. Člen komisie je oprávnený vzdať sa členstva v komisii a to vždy písomne u predsedu komisie, ktorý to oznámi obecnému zastupiteľstvu
12. V prípade zániku členstva v komisii sa voľba nového člena komisie uskutoční na návrh predsedu na najbližšom zasadnutí obecného zastupiteľstva

Čl. 5
Predseda komisie

1. Zodpovedá za riadnu činnosť komisie, vypracúva plán činnosti pokiaľ to z charakteru činnosti komisie vyplýva a zvoláva jednotlivé zasadnutia
2. Organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami OZ
3. Podpisuje zápisnicu zo zasadnutia komisie a jej uznesenia
4. Navrhuje odvolanie člena komisie
5. Zastupuje komisiu navonok
6. Zodpovedá za dodržiavanie rokovacieho poriadku a za to, že všetky materiály budú starostlivo prerokované, hodnotené a posúdené
7. V prípade neprítomnosti, iný poverený člen komisie riadi rokovania komisie, navrhuje poradie prerokúvaných materiálov, zisťuje uznášania schopnosť a vyhlasuje výsledky hlasovania.

III. ČASŤ

ROKOVACÍ PORIADOK

Čl. 1
Organizačno-technické zabezpečenie
činnosti komisie

1. Miestom rokovania komisie sú priestory obecnej knižnice v budove kultúrneho domu.
2. Za organizačno-technické zabezpečenie zasadnutia komisie (pozvánky, prezenčné listiny, miestnosť a pod.) zodpovedá predseda komisie
3. Z každého zasadnutia komisie sa vyhotovuje zápisnica, ktorú podpisuje predseda a zapisovateľ. Originál zápisnice, pozvánku, prezenčnú listinu a prerokúvané materiály zo zasadnutia doručí predseda komisie do 7 dní od uskutočnenia zasadnutia komisie na OÚ na archivovanie.

Čl. 2
Zasadnutie komisie

1. Komisie obecného zastupiteľstva sa schádzajú podľa potreby, minimálne štyrikrát ročne. V prípade aktuálnej závažnej potreby môže predseda zvolať operatívne aj mimoriadne zasadnutie.
2. Rokovanie komisie riadi jej predseda, zvoláva zasadnutie komisie prostredníctvom pozvánky alebo spôsobom dohodnutým členmi komisie (e-mail, telefonicky, SMS). Informácia o zasadnutí komisie je zverejnená spôsobom v obci obvyklým (úradná tabuľa obce, webová stránka).
3. Komisia rokuje podľa schváleného programu. Program na schválenie predkladá predseda komisie. Návrhy na zaradenie do programu zasadnutia komisie môžu predložiť členovia komisie na začiatku rokovania na schválenie a ak bolí väčšinou prítomných členov schválené sú zaradené do programu rokovania.
4. Rokovanie komisie je verejné s výnimkou rokovania komisie pre šetrenie sťažností v rámci komisie pre ochranu verejného poriadku a pre šetrenie sťažností.
5. Rokovanie komisie je možné začať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov komisie. Neúčast' na zasadnutí komisie je povinný každý člen vopred ospravedlniť u predsedu komisie. Ak sa na rokovanie v stanovenom čase nedostaví ani po 10 min. čakania, nadpolovičná väčšina členov - prítomní členovia neprijímajú uznesenia, len stanoviská.
6. Komisia sa uznáša nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov.
7. Hlasuje sa verejne. Rozhodnutie je schválené, ak nadpolovičná väčšina prítomných členov hlasovala za predložený návrh.

8. O účasti na rokovaní komisie je vedená prezenčná listina s uvedením dátumu, času konania, mena a podpisu účastníkov.
9. Členovia komisie majú právo a povinnosť zúčastniť sa aktívne rokovania komisie, predkladať návrhy, vznášať otázky a pripomienky, požadovať informácie k prerokovávaným správam.
10. Pri rokovaní účastníci zasadnutia nesmú rušiť predsedajúceho, ani iného rečníka, ktorému predseda udelil slovo. Predseda vedie rokovanie komisie. Odňatie slova môže predsedajúci vykonať len vtedy, ak diskutujúci vo svojom prejave nehovorí k vecnej náležitosti. Návrh na ukončenie diskusie má právo predložiť každý člen komisie.
11. Komisia úzko spolupracuje s príslušnými odbornými útvarmi obce.
12. Zo zasadnutia komisie sa vyhotovuje zápisnica, ktorú podpisuje predseda komisie.
13. Zápisnicu zo zasadnutia komisie doručí jej predseda najneskôr do 7 dní obecnému úradu.

Čl. 3

Uznesenie komisie

1. Komisia je uznášania schopná, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina členov, inak členovia prijímajú len stanoviská.
2. Komisia svoje závery formuluje do uznesení.
3. Uznesenie je platné, ak je prijaté nadpolovičnou väčšinou prítomných členov komisie.
4. Komisia prijíma uznesenia najmä ak ide o :
 - a) návrhy, požiadavky, podnety alebo odporúčania pre starostu, hlavného kontrolóra, obecné zastupiteľstvo.
 - b) úlohy pre členov komisií
5. Každý člen komisie má právo uviesť v zázname z rokovania svoje stanovisko odlišné od prijatého uznesenia.
6. Uznesenie jednotlivých komisií OZ má pre orgány obce odporúčajúci charakter.
7. Orgány obce pri svojom rozhodovaní nie sú viazané uzneseniami komisií.

IV. ČASŤ

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Rámcová náplň činností komisií obecného zastupiteľstva a Rokovací poriadok komisií OZ v Jazernici bol schválený Obecným zastupiteľstvom dňa 31.01.2019, č. uznesenia A_3_2019.
2. Rámcová náplň činností komisií obecného zastupiteľstva a Rokovací poriadok komisií OZ v Jazernici nadobúda účinnosť dňa 1.2.2019.
3. Zmeny a doplnky tohto dokumentu schvaľuje OZ.

V Jazernici, dňa 31.01.2019

Ivan Gejdoš
starosta obce